



Eine Kreditoren-, und Lohnbuchhalterin sucht neue Herausforderung!

Berufserfahrung:

- Sachbearbeitung Kreditorenbuchhaltung
- Beantwortung von Fachfragen per Telefon und E-Mail
- telefonische Betreuung der Kunden
- administrative Bearbeitung bis zum Abschluss der Vorgänge
- Terminvereinbarungen durchführen
- Allgemeine anfallende kaufmännische Tätigkeiten
- Lohnbuchhaltung

Zusätzliches:

- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse im SAP
- Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- abgeschlossenes Studium im Bereich Finanz-Management
- sehr gute Englischkenntnisse
- mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung

Beurteilung:

Unsere Kandidatin 231762 möchte sich gern im Landkreis Spree-Neiße einer neuen beruflichen Herausforderung stellen. Außerdem kann sie mehrjährige Berufserfahrungen in der Buchhaltung vorweisen und ist im Besitz eines Führerscheins inkl. PKW.

**Ihr Interesse wurde geweckt - dann melden Sie sich bei der
GS Company GmbH & Co. KG telefonisch unter der 0355 28 91 37 80 oder per E-Mail an
cottbus@gs-company.de!**

Mit freundlichen Grüßen

Ihr GS Company Team aus Cottbus

