



Medizinische Fachangestellte sucht neue berufliche Herausforderung!

Berufserfahrungen:

- Terminplanungen durchführen
- Betreuung von Patienten mit orthopädischen Erkrankungen
- Durchführen von Laborarbeiten
- Durchführen von Verwaltungsarbeiten
- Hygienebeauftragte
- Betreuung von Patienten vor und nach gastroenterologischen Eingriffen
- Betreuung von Patienten mit rheumatischen Erkrankungen
- Planung, Dokumentation und Ausarbeitung der Chefarzt-Visiten
- Ausführen ärztlicher Verordnungen
- Stellvertretung einer Pflegedienstleitung
- Wundmanagement
- Fachliche Personalverantwortung der orthopädischen Abteilung
- Grund- und Behandlungspflege
- Ausbildungs- und Praktikantenbetreuung mit anschließender Beurteilung

Ausbildung zur examinierten Krankenschwester

Zusätzliches:

- *Diverse Schulungsgänge in den Bereichen Osteoporose, Wundmanagement, Notfallmanagement, Diabetes, Schmerztherapie und rechtliche Grundlagen in der Pflege*

Beurteilung:

Durch langjährige berufliche Erfahrungen als gelernte Krankenschwester wird unsere Kandidatin 230403 mit vielen Krankheitsbildern konfrontiert. Als Medizinische Fachangestellte gehören Verwaltungsarbeiten, das Erstellen von Rezepten und Verordnungen, sowie deren Dokumentationen zu ihren täglichen Aufgaben.

Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, sowie selbständiges, wirtschaftliches Arbeiten sind für sie selbstverständlich. Lern- und Leistungsbereitschaft sowie das persönliche Interesse an sachlich korrekten Tätigkeiten runden ihr Profil ab.

**Ihr Interesse wurde geweckt - dann melden Sie sich bei der
GS Company GmbH & Co. KG telefonisch unter der 0355 28 91 37 80 oder per E-Mail an
cottbus@gs-company.de!**

Mit freundlichen Grüßen

Ihr GS Company Team aus Cottbus

